

**Náplň činnosti pověřence:**

- 1) Dohlíží na průběh všech činností v rámci Organizace, které se týkají ochrany osobních údajů. Zejména monitoruje, zda každé zpracování osobních údajů, které v Organizaci probíhá, je prováděno na základě právního důvodu a v souladu s nařízením a směrnicí o ochraně osobních údajů. K tomuto účelu je vybaven potřebnými oprávněními a přístupy včetně práva přístupu na jednání na nejvyšší úrovni.
- 2) Monitoruje, zda všichni zaměstnanci, kteří jsou zapojeni do operací souvisejících se zpracováním osobních údajů a souvisejících auditů, jsou náležitě proškoleni v oblasti ochrany osobních údajů.
- 3) Poskytuje informace a poradenství v oblasti ochrany osobních údajů všem zaměstnancům, kteří provádějí zpracování osobních údajů v rámci Organizace.
- 4) Při vyřizování stížností subjektu údajů na postup Organizace, postupuje dle směrnice o ochraně osobních údajů.
- 5) Ohlašuje porušení zabezpečení osobních údajů úřadu a oznamuje porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů.
- 6) Vede evidenci všech případů porušení zabezpečení osobních údajů.
- 7) Spolupracuje s úřadem a je kontaktním místem pro úřad při vedení konzultací v záležitostech týkajících se zpracování osobních údajů, včetně předchozí konzultace. Pokud o to úřad požádá, poskytne mu veškerou potřebnou součinnost jménem Organizace.